

# 关于《2024年下半年全国大学英语四、六级考试》报名工作的通知

2024年下半年全国大学英语四、六级考试笔试(以下简称 CET)和口试(以下简称 CET-SET)报名工作将于近日开展。

**本次考试报名使用 CET 网上报名系统 (<http://cet-bm.neea.edu.cn/>) 逾期无补报名, 无补缴费。**

## 一、开考科目及时间

### (一) 笔试科目考试

日期 (12月14日)	考试种类	考试时间
上午	英语四级考试	9:00—11:20
下午	英语六级考试	15:00—17:25

### (二) 口语科目考试

英语四级口语考试 (CET-SET4) 考试时间为 **11月23日**, 英语六级口语考试 (CET-SET6) 考试时间为 **11月24日**。

## 二、报名资格

### (一) 笔试报名资格

- 1、二年级及以上的本、专科在校生;
- 2、在籍研究生;
- 3、大学英语四级考试成绩 425 分以上 (含 425 分) 可报考大学英语六级;

### (二) 口试报名资格

报考口试的考生应先**完成对应级别笔试科目的网络报名及缴费**后再报考口试。

## 三、报名方法和时间

### (一) 报名方法

报名采用全国集中网上报名方式, 考生自行登录全国大学英语四、六级考试网站 (**网址: <http://cet-bm.neea.edu.cn/>**), 完成报名及缴费。

### (二) 报名时间

为有序组织开展报名工作, 本次报名分以下三个批次:

**第一批次报名对象：**22 级研究生、21 级本科生、22 级专科生、以及延毕生。

**报名时间：**9 月 11 日 8: 00-9 月 25 日 12: 00

**第二批次报名对象：**23 级研究生、22 级本科生。

**报名时间：**9 月 14 日 9: 00-9 月 25 日 12: 00

**第三批次报名对象：**24 级研究生、23 级本科生、23 级专科生。

**报名时间：**9 月 18 日 9: 00-9 月 25 日 12: 00

**笔试与口试考位有限，额满即止！**逾时无补报名，无补缴费！

## 四、网上报名流程

### （一）考生注册

考生登录 CET 报名网站，点击“注册/修改用户”，输入电子邮箱、手机号、密码及验证码（个人资料可选填）并提交，电子邮箱或手机号即为通行证账号。建议考生使用个人常用邮箱和手机号。通行证注册后及时登录验证，以免输错。已经有通行证账号的可在报名时直接使用，无需再次注册。如遗忘已报名账号或密码，可在登录界面点击“找回账号”或“忘记密码”进行找回或重置。

考生在注册时，应完整阅读网站首页的考试简介、考生须知、考试时间、报名流程、常见问题、特别提示、最新动态等信息。

### （二）网上报名

分为考生报名资格确认与复核、考生报考、网上缴费、准考证打印 4 个步骤。

#### 1. 考生报名资格确认与复核

考生登录 CET 报名网站，输入账号、密码、验证码，点击“登录”按钮，进入“开始报名”界面。考生应在仔细阅读报名协议后勾选同意，进入资格查询页面。考生要认真填写、核对本人信息并对自己所填报的各项信息负责。信息项填写时如遇生僻字，可切换浏览器（推荐使用谷歌、火狐、IE9+）重试。

#### 2. 考生报考

（1）考生可单报笔试，但不可单报口试。同时报考笔试和口试的考生应先报对应级别笔试科目后再报考口试。

（2）报名参加 CET 并申请合理便利的残疾考生，应于 9 月 25 日 12:00 前

携带《在校残疾大学生申请参加 CET 合理便利申请表》（附件 1）、第二代及以上《中华人民共和国残疾人证》（原件和复印件）及有效身份证件（原件和复印件）向所在学院党政办公室提出正式书面申请。

（3）在报名时间内，考位已满的考点，考生可在网报系统内选择“候补”报名。同级别科目仅能候补一科。考生在完成笔试科目报考后方可候补同级别口试科目。候补科目在校区有空余考位时，系统将按候补提交先后顺序自动分配给候补考生。分配时将再次验证报考资格。候补期间，考生可自主选择取消候补。候补成功后，系统将向考生报名通行证账号绑定的手机号码发送候补成功短信通知。考生须在通知规定的时间内登录报名网站并缴费。逾期未缴费报名将失效。

### 3. 网上缴费

（1）根据《上海市教育委员会关于转发上海市物价局〈调整上海市教育考试院外语口语考试等收费标准的复函〉的通知》（沪教委财〔2003〕126 号），全国大学英语四、六级笔试科目报名考试费为每人每科次 25 元。口试科目执行国家收费标准，报名考试费为每人每科次 50 元。

（2）考试报名费支持网银及支付宝两种支付方式。

（3）考生要在规定缴费时间内完成网上缴费，缴费时先缴纳笔试费用，后缴纳口试费用。未完成缴费的，系统会在 24 小时后删除考生报考信息。信息删除后，报名规定时间内考生可重新报考。考生科目报名成功的唯一标识是：对应科目的支付状态显示为“已支付”。

（4）在规定报名时间内，已报考未支付的科目可以随时修改，已支付的科目不可修改或取消。

（5）缴费时，如银行扣费成功，但系统显示科目支付状态为“未支付”时，不要重复缴费，可点击“更新”按钮更新支付状态，或拨打考点咨询电话查询支付状态。因考务问题或技术问题造成重复缴费需要退费的，教育部教育考试院会在考试结束一个月内原路退回考生账户。

（6）考生可在考试结束三个月后登录“上海市一网通办”网站（<http://zwdtuser.sh.gov.cn>）查询或下载发票。

### 4. 准考证打印

考生需在规定时间内自行打印准考证。CET-SET 准考证打印时间 11 月 12 日 9:00；CET 准考证打印时间为 12 月 6 日 9:00。考生可登录报名系统 (<http://cet-bm.neea.edu.cn>) 首页，通过“快速打印准考证”进行准考证打印。

## 五、成绩发放

(一) CET-SET 成绩将与当次 CET 成绩同时发布，其中 CET-SET 成绩以等第（优秀、良好、合格）形式报告。考试成绩的发布时间和查询方式以全国大学英语四、六级考试网站 (<http://cet.neea.edu.cn>) 发布的公告为准。若考生对成绩有疑义，可直接向全国大学英语四、六级考试委员会办公室办理成绩复核，具体要求公布在全国大学英语四、六级考试网站“考生服务/成绩核查”栏目。

(二) 在成绩发布 10 个工作日后，考生可登录中国教育考试网 (<http://www.neea.edu.cn>) 查看并下载电子成绩报告单，电子成绩报告单与纸质成绩报告单同等效力。纸质成绩报告单依申请发放，考生可在报名期间或成绩发布后规定时间内登录 CET 报名网站 (<http://cet-bm.neea.edu.cn>) 自主选择是否需要纸质成绩报告单，申请纸质成绩报告单的考生须按规定到考点领取。

## 六、其它事宜

如在报名过程当中对自己的学籍信息及报名资格有异议，请先联系自己在学院的党政办公室(联系方式附后)。

### 各学院党政办公室联系方式

序号	学院	联系人	联系电话	其他联系方式
1	机械与汽车工程学院	陈老师 唐老师	67791148 67791152	QQ: 464359727 QQ: 3246381481
2	电子电气工程学院	谢老师	67791125	QQ: 39566300
3	管理学院	唐老师	67791425	33210001@sues.edu.cn

4	化学化工学院	阮老师	67791214	417930719@qq.com
5	材料科学与工程学院	徐老师	67791377	xuwensummer@163.com
6	艺术设计学院	余老师	67791286	614667020@qq.com
7	航空飞行学院	张老师	67791118	475740010@qq.com
8	纺织服装学院	杨老师	67791294	havenwei@163.com
9	城市轨道交通学院	陈老师	67791163	QQ: 675737830
10	国际创意设计学院	丁老师	67791348	Dz120307205@163.com
11	高等职业技术学院	李老师	65420901	l865@sina.com
12	外国语学院	王老师	67796037	47240001@sues.edu.cn
13	数理与统计学院	秦老师	67791194	qy18032006337@163.com
14	研究生处	陈老师	67796008	QQ: 630619325

教务处

2024.9.9